



Vorbereitung des Schülerbetriebspraktikums 2027

1. Termine

- Nachweis eines Praktikumsplatzes durch Vorlage der Praktikumsbestätigung **spätestens bis zum 27. November 2026**
- Zuordnung der Betreuungslehrer in den ersten Schulwochen nach den Weihnachtsferien. Die betreuenden Lehrkräfte melden sich bei den Schülerinnen und Schülern vor dem Praktikumsbeginn. Eine Terminabsprache für den Unternehmensbesuch der Lehrkräfte sollte in der ersten Praktikumswoche erfolgen.
- Durchführung des Praktikums: **15. bis 26. Februar 2027**

2. Hinweise zur Wahl eines Praktikumsplatzes

Oberster Grundsatz unseres Schülerbetriebspraktikums in der Klasse 10 ist die **Selbsttätigkeit der Schülerinnen und Schüler**. Dies gilt sowohl für die Wahl des Praktikumsplatzes und die sich anschließende Bewerbung als auch für die Erbringung des schriftlichen Nachweises zur Vorlage bei dem Praktikumskoordinator.

Das Praktikum verfolgt das Ziel, den Schülerinnen und Schülern eine vertiefte **Orientierung im Bereich der Arbeits- und Berufswelt** zu ermöglichen.

Eine **gut überlegte Wahl** des Praktikumsplatzes ist entscheidend für das Gelingen des Praktikums; dies ist die wichtigste Erfahrung, die wir aus den bisherigen Praktika ziehen können. Wir haben weiterhin die Erfahrung gemacht, dass diese schulische Veranstaltung besonders dann gelingt, wenn die Schüler/innen in den gewählten Betrieben und Einrichtungen **tätig** werden können. Handwerk, Handel, Industrie, Universität, Sozial- und Pflegeeinrichtungen u.a. bieten vielfältige Möglichkeiten für Praktikanten/innen.

Beispielsweise gibt es im IT-Sektor in Paderborn viele Möglichkeiten, einen entsprechenden Praktikumsplatz in den zahlreichen Firmen und Institutionen zu finden. Empfehlenswert für ein Praktikum sind zudem die verschiedenen Fachbereiche der Universität Paderborn, in denen unsere Praktikanten gut betreut und gefördert wurden.

Die Praktikumsplätze sollen sich in Paderborn bzw. der näheren Umgebung (Umkreis von ca. 30 km) befinden. Besonders interessante Tätigkeitsbereiche, die hier nicht angeboten werden, erfordern in jedem Fall eine Rücksprache mit dem Praktikumskoordinator, um über Ausnahmegenehmigungen zu entscheiden.

Bevor ein Praktikumsplatz fest vereinbart wird, sollte man sich gründlich darüber informieren, wie und unter welchen Bedingungen der Praktikant/die Praktikantin beschäftigt wird (z.B. *Wochenarbeitszeit: mind. 35 bis max. 40 Stunden, Arbeitsschutz*), was erwartet wird, welche Tätigkeiten ausgeübt werden können, welche Einsatzmöglichkeiten gegeben sind u.a. Vorbereitende Informationen über den Praktikumsplatz sind unerlässlich!

Im Falle einer Erkrankung sind der Praktikumsbetrieb (Betreuung) und die Schule (Sekretariat) zu informieren!

Alle notwendigen Dokumente für das Schülerbetriebspraktikum sind hier hinterlegt:
<https://www.theodorianum.de/Downloads/Schuelerbetriebspraktikum.html>

gez. K. Linderkamp
(Praktikumskoordinator)